

V 出願書類の確認と出願の様式

1 出願書類チェック表

2 願書

(1) 様式第1号「県立西尾高等学校同窓会奨学財団 奨学生願書」(片面)

(2) 様式第2号「県立西尾高等学校同窓会奨学財団 海外研修生派遣奨学金申請書」(片面)

3 奨学生志望理由(片面)

4 推薦書(片面)

5 本人及び世帯員の所得等に関する調書(片面)

◎ 出願書類チェック表

願書の提出にあたっては、提出書類を確認し、不足がないように注意して下さい。

提出書類	奨学金種別の必要書類	
	海外研修生 派遣奨学金	修学 奨学金
1 奨学生願書 (1) 奨学生願書(様式1) (2) 海外研修生派遣奨学金申請書(様式2) ※ 出願者本人が記入し、署名押印しましたか?	○(2)	○(1)
2 奨学生志望理由	×	○
3 推薦書(密封されたもの)	○	○
4 健康であることを証明する書類 健康診断書又は学校の健康診断票等の写に学校長の の原本証明を付したのもの	○	○
5 住民票(世帯全員、本籍・続柄が記載されたもの) ※ 6か月以内に交付されたものですか?	×	○
6 成績証明書(密封されたもの)	○	○
7 本人及び世帯員の所得等に関する調書 ※ 氏名や生年月日の記入もれはありませんか?	×	○
8 所得証明書(両親など出願者を扶助するの分) ※ 本人に所得がある場合は本人も含む ※ 直近の内容のものですか? ※ 源泉徴収票は不可 ※ 無収入の場合も添付されていますか?	×	○